

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Москаленского муниципального района Омской области
«Алексеевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

03.09.2024

№ 52а-ОД

Об организации горячего обучающихся МБОУ «Алексеевская СОШ» в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», приказом Министерства образования Омской области № 52 от 19.07.2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 12 августа 2020 года № 58», в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, приказом Управления образования администрации Москаленского муниципального района Омской области от 26.03.2019 года № 26-ОД «Об организации горячего питания обучающихся Москаленского муниципального района за счет средств субсидии на организацию горячего питания», постановлением главы Москаленского муниципального района Омской области от 02.06.2020 № 94 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Москаленского муниципального района Омской области», положением об организации питания учащихся МБОУ «Алексеевская СОШ», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МБОУ «Алексеевская СОШ» основное горячее.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МБОУ «Алексеевская СОШ» заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Организовать горячее питание в период учебного процесса:
 - бесплатное питание обучающихся 1 - 4 классов (стоимость 90,00 руб.: из них 85,50 руб. – областной бюджет и 4,50 руб. – местный бюджет), (Приложение 1);
 - обучающимся 5-11 классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже полуторной величины прожиточного минимума (стоимость 10,00 руб.);
 - бесплатное двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (стоимость 90,00 руб.)

4. Организовать выплаты денежной компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих обучение на дому (стоимость 90,00 руб.).

5. Утвердить:

- двухнедельное основное меню для обучающихся 1-4 классов (приложение 1);
- двухнедельное основное меню для обучающихся 5-11 классов (приложение 2);
- режим питания обучающихся 1–11-х классов (приложение 3);

6. Ответственному за организацию питания Кириченко Н.Е.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
- обеспечить сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору МБОУ «Алексеевская СОШ» статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

7. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме;
- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

8. Секретарю Сташенко О.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, Нармахамбетовой А.Ж., ответственной за ведением официального сайта разместить настоящий приказ официальном сайте школы.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Кириченко Н.Е.

Директор

Н.М. Динер

Режим питания учеников

1-я смена			2-я смена		
Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности	Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности
Завтрак	10.00– 10.20	20–25	-	-	-
	11.00-11.20	20–25	-	-	-
	12.00-12.20	20–25	-	-	-
			-	-	-