

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Москаленского муниципального района Омской области «Алексеевская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
(протокол от
30.05.2022 № 6)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ
«Алексеевская СОШ»

протокол от 31.05.2022 №19

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ «Алексеевская
СОШ»
от 31.05.2022



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Москаленского муниципального района Омской области «Алексеевская средняя общеобразовательная школа» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Алексеевская СОШ» (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по

темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, различные виды диктантов – контрольный, словарный, терминологический и др., изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, графические работы – работа с диаграммой, с картой, таблицей, графическими рисунками);
- устного ответа (развернутый ответ на поставленный вопрос, разные виды чтения, выразительное чтение наизусть, аудирование, говорение, перевод текста, пересказ и др.) устный зачет, устное собеседование; в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.7. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания (кроме предмета ОРКиСЭ, элективных курсов). Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.8. Оценивание ОРКиСЭ, элективных курсов осуществляется в соответствии с разработанными положениями об оценивании ОРКиСЭ, элективных курсов.

2.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости, журнале элективных курсов, домашнего и индивидуального обучения, а также в дневнике / электронном дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.9. Оценочная деятельность в рамках текущего контроля осуществляется в соответствии с Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ “Алексеевская СОШ”.

2.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.16. Результаты текущего контроля доводятся до сведения родителей (законных представителей) посредством заполнения установленных документов (электронный журнал, журналы элективных курсов, домашнего и индивидуального обучения, а также через дневники/электронные дневники обучающихся). В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

2.17. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего необходимо обратиться к

классному руководителю, заместителю директора по учебно-воспитательной работе или секретарю.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса.

3.4. Промежуточная аттестация делится на четвертную (полугодовую) и годовую.

3.5. Отметки за четверть / полугодие (10-11 классы и в других классах по учебным предметам, курсам, на изучение которых отводится не более 35 часов в год) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы. В этом случае учащиеся и/или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную/полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты по предмету выставляются в классный журнал, и проводится аттестация обучающегося.

3.7. Годовая промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.8. Годовая промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно и проводится как отдельная процедура оценивания учебных достижений в форме итоговой контрольной работы в 4,9,11 классах по следующим учебным предметам:

Начальный уровень образования (4 класс) – математика, русский

язык
Основной уровень образования (9класс) – математика, русский

язык

Средний уровень образования (11 классы) - математика (базовый и профильный уровень), русский язык.

В таком случае в графе журнал в соответствии с графиков проведения отдельной процедуры промежуточной аттестации выставляется отметка, полученная за итоговую контрольную работу. При удовлетворительном результате итоговой контрольной работы отметка за годовую промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое пяти (4,9 классы) /трех (11 класс) отметок. В случае спорной отметки при выставлении отметки за год (2,5/3,5/4,5) решающей является отметка за итоговую контрольную работу, проводимой в рамках промежуточной аттестации. Фиксация результатов промежуточной аттестации по всем учебным предметам осуществляется по пятибалльной шкале. При неудовлетворительном результате итоговой контрольной работы среднее арифметическое за год не выводится. Отметка «2» за итоговую контрольную работу считается академической задолженностью. Отметка «2» за год, полученная при выведении среднего арифметического, считается также академической задолженностью.

3.9. Годовая промежуточная аттестация во 2-11 классах по всем остальным учебным предметам представляет собой форму учета всех четвертных (2-9 классы) /полугодовых (10-11 классы) отметок по каждому учебному предмету как среднего арифметического 4-х/ 2-х отметок. В случае спорной отметки за год решающей является отметка за 3 четверть (2-9 классы), за 2 полугодие (10-11 класс). Фиксация результатов промежуточной аттестации по всем учебным предметам осуществляется по пятибалльной шкале. Отметка «2» за год, полученная при выведении среднего арифметического, считается также академической задолженностью.

3.10. В 4-х классах комплексная диагностическая работа выносится на промежуточную аттестацию и результаты учитываются при переводе обучающегося на следующий уровень обучения.

3.11. В 9, 11 классах основанием для допуска к ГИА является выполнение и публичная защита итогового проекта.

3.12. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых

фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.14. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.15. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.17. По решению Педагогического совета от промежуточной аттестации, проводимой в формате отдельной процедуры по математике и русскому языку, могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отметку «5» по всем четвертным (полугодовым) промежуточным аттестациям (в таком случае в графе журнала в соответствии с графиком проведения отдельной процедуры промежуточной аттестации автоматически выставляется отметка «5», отметка за годовую промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое пяти (2-9 классы) /трех (10-11 классы) отметок).
- победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету в учебном году (в таком случае в графе журнала в соответствии с графиком проведения отдельной процедуры промежуточной аттестации автоматически выставляется отметка «5», отметка за годовую промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое пяти (4, 9 классы) /трех (10-11 классы) отметок).

3.18. Список обучающихся, освобожденных от отдельной процедуры годовой промежуточной аттестации по математике и русскому языку, утверждается приказом директора ОУ не позднее, чем за 7 дней до начала проведения промежуточной аттестации.

3.19. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации учащихся разрабатываются учителем в соответствии с рабочими программами, согласовываются с методическим советом, утверждаются директором. Контрольно-измерительные материалы являются частью рабочей программы педагога.

3.20. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (за исключением обучающихся с нарушением интеллекта) проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Промежуточная аттестация для обучающихся с нарушением интеллекта не проводится.

3.21. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья с сохранным интеллектом могут быть оставлены повторный курс обучения по решению психолого- педагогического консилиума и педагогического совета, если академическая задолженность возникла вследствие длительной болезни обучающегося, сложностей в организации домашнего обучения, реализации индивидуального плана и т.п.

3.22. Итоги четвертной (полугодовой) и годовой промежуточной аттестации рассматриваются на Педагогическом совете.

3.23. Результаты четвертной (полугодовой), годовой промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам фиксируются в электронном журнале/печатных журналах домашнего обучения, элективных курсов/ в форме отметки за четверть (полугодие).

3.24. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся по предметам «математика» и «русский язык» фиксируются в виде отметки, которая выставляется в отдельную графу в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации, утвержденным приказом директора.

В графе «Тема урока» делается запись: «Итоговая (ый)_____ (указывается форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом) за _____ курс класса». Отметка за промежуточную аттестацию не учитывается при выставлении отметки за четвертую четверть.

3.25. В электронном журнале во 2-8 классах в разделе «Сводная ведомость учета успеваемости обучающихся» в графе «Решение педагогического совета» делаются записи: «Переведен (а) в___ класс. Протокол ПС №__ от__ », или «Переведен (а) в _____ класс с академической задолженностью условно. Протокол ПС №__ от _____ », или «Оставлен (а) на повторный курс обучения в___классе. Протокол ПС №__ от__» (4 класс);

3.26. В 9-х и 11-х в разделе «Сводная ведомость учета успеваемости обучающихся» в графе «Решение педагогического совета» делаются записи: «Допущен (а) к итоговой аттестации. Протокол ПС №__ от__ » или «Не допущен (а) к итоговой аттестации. Протокол №__ от__ ».

3.27. Итоговые (годовые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося. При получении удовлетворительного результата по итогам годовой промежуточной аттестации делаются записи: во 2-8,10 классах - о переводе обучающегося в следующий класс, в 9,11 классах – об окончании основного (среднего) уровня образования. При получении неудовлетворительного результата по итогам годовой промежуточной аттестации в 4, 9 классах делаются записи: оставлен на повторный курс обучения. При получении неудовлетворительного результата по итогам годовой промежуточной аттестации во 2- 8,10 классах запись в личном деле обучающегося делается по итогам повторной промежуточной аттестации после ликвидации /неликвидации академической задолженности.

3.28. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги годовой промежуточной аттестации путем выставления отметок в электронном журнале /журнале домашнего обучения, элективных курсов, дневниках обучающихся.

3.29. В случае неудовлетворительных результатов по итогам годовой промежуточной аттестации классные руководители в 3-х дневный срок после проведения Педагогического совета, на котором обсуждаются итоги промежуточной аттестации обучающихся, приглашают родителей (законных представителей) в школу для письменного ознакомления с неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации. Родители (законные представители) обучающихся знакомятся с неудовлетворительными результатами годовой промежуточной аттестации под роспись. Родителям разъясняются правила устранения академической задолженности в соответствии с настоящим Положением.

3.30. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации по предметам «русский язык» и «математика» хранятся в архиве образовательного учреждения в течение 1 календарного года после проведения промежуточной аттестации.

3.31. Заявления родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации своего ребенка или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

3.32. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации обучающихся по предметам и обеспечивает родителей (законных представителей) информацией о форме, дате, времени, месте проведения годовой промежуточной аттестации не позднее, чем за 7 календарных дней до ее начала.

3.33. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации по русскому языку и математике разрабатываются учителями-предметниками, ведущими данный предмет, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, УМК, рабочей программой. Контрольно-измерительные материалы согласовываются с заместителем директора по УВР не позднее чем за 7 дней до проведения промежуточной аттестации.

3.34. Учителя-предметники по итогам проведения промежуточной аттестации проводят полный развернутый анализ выполнения работы обучающимися; анализ вместе с работами обучающихся и контрольно-измерительными материалами сдается заместителю директора по УВР не позднее чем в 10-ти дневный срок с момента проведения промежуточной аттестации.

3.35. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Во исполнение пункта 3.35 настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки промежуточной аттестации по письменному заявлению родителей (законных представителей).

При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающийся имеет право на перенос сроков промежуточной аттестации по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.36. Итоги четвертной (полугодовой) и годовой промежуточной аттестации рассматриваются на Педагогическом совете.

3.37. Результаты четвертной (полугодовой), годовой промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам фиксируются в электронном журнале/печатных журналах домашнего обучения, элективных журналах.

4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

4.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

4.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

5.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в

которых была организована промежуточная аттестация.

5.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

5.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе в течение года. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Обучающимся и экстернам, имеющим академические задолженности по трем и более учебным предметам, рекомендуется повторный год обучения.

5.10. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Родители имеют право присутствовать при повторной сдаче промежуточной аттестации.